

令和 7 年度 珠洲市職員採用候補者試験案内(再募集)

【医療職採用・公務員経験者採用】

この試験は、令和 8 年度の採用候補者を決定するために行うものです

◎ 受 付 期 間 令和 7 年 11 月 4 日（火）から令和 7 年 12 月 15 日（月）まで

◎ 試 験 日 令和 8 年 1 月 19 日（月）

1. 試験区分・採用予定人員・受験資格

○医療職採用

試験区分	採用予定人員	受験資格
看 護 師	若干名	昭和 6 0 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、現に看護師の免許を有する方 かつ、民間企業等において、主として従業員の健康管理業務に従事した期間が 1 年以上ある方

※最終合格決定後に、職務経験期間確認のための証明書類を提出していただくことがあります。

○公務員経験者採用

試験区分	採用予定人員	受験資格
行 政 事 務 土 木 建 築 電 気	各職種 若干名	昭和 5 0 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、正規職員の公務員で一般行政事務（技術職は土木、建築又は電気関係）の実務経験が 5 年以上ある方

※「正規職員の公務員」とは、国家公務員法又は地方公務員法の適用を受ける任期の定めのないフルタイム勤務の職員を指します。

※最終合格決定後に、職務経験期間確認のための証明書類を提出していただくことがあります。

次のいずれかに該当する方は受験できません。

① 日本の国籍を有しない方

② 地方公務員法第 1 6 条に規定する次の欠格条項に該当する方

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

イ 珠洲市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない方

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

2. 受験手続

提出書類	申込書・履歴書 1 通 ※郵送又は持参によること
提出先	〒927-1295 珠洲市上戸町北方 1 字 6 番地の 2 珠洲市総務課人事給与係
受付期間	11 月 4 日（火）から 12 月 15 日（月）まで 日曜日及び土曜日は受付を行いません。
受付時間	8 時 30 分から 17 時 15 分まで
申込書の請求	(1) 申込書は珠洲市役所総務課人事給与係にて交付するほか、ホームページから取得することができます。※ホームページから取得する際は必ず『A4 サイズ(縦)の厚紙で両面印刷』してください。 (2) 申込書を郵便で請求する場合は、封筒の表に「行政職採用試験受験申込書請求」と朱書し、180 円分の切手を貼った宛先明記の封筒（角型 2 号、33×24cm 程度）を同封し、珠洲市役所総務課あてに請求してください。
主な注意点	(1) 申込書の「受験職種」欄を必ず記入してください。 (2) 申込書、履歴書には、最近 6 か月以内に撮影した顔写真（縦 4cm、横 3cm、脱帽、正面向き上半身）を所定の箇所に貼ってください。 (3) 記載内容の確認のため連絡することがあります。「連絡先」には、必ず連絡の取れる住所・電話番号を記入してください。 (4) 受験資格を証明するものとして、次のものを添付してください。 【看 護 師】 看護師免許証（写し） (5) 申込書を郵送する場合は、簡易書留で郵送してください。【必着】 (6) 受験申込者には、12 月下旬を目途に受験票及び受験案内を郵送します。 (7) 各試験区分及び行政職採用試験との併願はできません。

3. 試験日・試験会場・合格発表

区分	日時	試験種別	内容	場所	合格発表
全 職 種	1 月 19 日 (月)	作文試験	課題に対する理解度、思考力及び文章による表現力について作文試験を行います。	珠洲市役所 珠洲市上戸町北方 1-6-2 ☎0768-82-7711	2 月上旬を目途に受験者全員に合否の結果を文書でお知らせします。 ※電話等による照会には応じられません。
		適性検査	職務の遂行に必要な素質及び適性について検査を行います。		
		口述試験	主として人物について、面接により試験を行います。		

4. 合格から採用まで

- (1) 合格者は珠洲市職員採用候補者名簿に登載され、任命権者が採用者を内定します。
- (2) 採用が内定した方は、原則として令和8年4月1日に条件付採用されます。
- (3) 採用候補者名簿の有効期間は原則として1年間ですが、現に免許・資格を有する者を除いて、令和8年3月までに受験資格に掲げる学歴を卒業できなかった方、又は免許・資格を取得できなかった方は、採用候補者名簿から削除され、採用資格を失います。

※条件付採用とは…地方公務員法（抄）

第22条 臨時的任用又は非常勤職員の任用の場合を除き、職員の採用は、すべて条件附のものとし、その職員がその職において6月を勤務し、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用になるものとする。

5. 試験結果の開示

不合格者に限り、試験内容別に「得点」、「順位」を合格発表通知にてお知らせいたします。なお、代理人、電話、電子メール等による照会には応じられません。

6. 給与、勤務条件等

- (1) 初任給（新卒から5年後のモデルケース）

区分	給料月額（R7.4現在）	備考
看護師	（短大3卒） 268,200円	市庁舎で勤務する看護師
	（短大2卒） 263,800円	
行政事務 土木・建築・電気	（大学卒） 240,700円	市庁舎又は出先機関で勤務する事務職及び技術職
	（短大卒） 231,100円	
	（高校卒） 218,400円	

※最終学歴後の職務経験など一定の経歴は、規則に基づき所定の金額が加算されます。

- (2) 諸手当 期末手当、勤勉手当、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当等
- (3) 勤務時間 原則として午前8時30分から午後5時15分まで（週38時間45分）
- (4) 休日 原則として土曜日、日曜日、祝日法による休日及び年末年始
- (5) 休暇 年次有給休暇（年間20日、採用1年目は15日）のほか、夏季休暇等の特別休暇
- (6) その他 採用後の一時的な「住まい」に関して、必要な場合はご相談に応じますので、下記のお問い合わせ先までご連絡ください。

7. 試験に関するお問い合わせ先

〒927-1295 珠洲市上戸町北方1字6番地の2

珠洲市総務課人事給与係（担当：石尾、高井） ☎（0768）82-2222, 7711[直通]

珠洲市ホームページ <https://www.city.suzu.lg.jp/>

珠洲市 職員採用

検索