

## 1 人事行政の運営状況

### (1) 職員の任免及び職員数に関する状況

#### ○ 任免

新規採用者	22人
再任用 ※短時間勤務職員を除く	6人
退職者	22人
再任用のうち、退職した者及び短時間勤務となった者	5人

#### ○ 職員数

420人
------

(注) 再任用短時間勤務職員を除きます。

### (2) 職員の人事評価の状況

評価対象職員	全職員
評価対象期間	4月1日～9月30日、10月1日～3月31日
評価領域	監督職、一般職、技能労務職の3区分により実施 ・業績（仕事の成果） ・能力（知識・技術、企画力、折衝・応対力、理解・判断力、指導力、迅速性） ・態度（規律性、積極性、協調性、責任感）
評価結果の反映	人事異動（昇任・配置等）の参考、指導育成の基礎資料、勤勉手当支給率、定期昇給

### (3) 職員の給与の状況

#### ○ 職員給与費の状況（全会計）

（単位：千円）

職員数	給与費				1人当たり 給与費
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計	
420	1,480,717	300,646	593,745	2,375,108	5,655

(注) 職員手当は、児童手当と退職手当を除きます。

○ 職員手当の状況（全会計）

・ 期末・勤勉手当

期末手当	6 月期	1. 300 月分
	12 月期	1. 250 月分
	計	2. 550 月分
勤勉手当	6 月期	0. 925 月分
	12 月期	0. 925 月分
	計	1. 850 月分

（注）職務上の段階、職務の級等による加算（5～15%）があります。

勤勉手当には、成績率による加減算があります。

・ 時間外勤務手当

支給総額（千円）	1 人あたり支給年額（千円）
93, 897	249

・ 特殊勤務手当

支給総額（千円）	1 人あたり支給年額（千円）
96, 230	437

・ 退職手当

支給総額（千円）	退職者 1 人あたり支給額（千円）
133, 959	7, 442

(4) 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

○ 勤務時間

8 : 30～17 : 15	(休憩時間 12 : 00～13 : 00)
----------------	------------------------

（注）業務の性質により、上記の勤務時間によることができない勤務箇所（病院、保育所等）の勤務時間は別に定めています。

○ その他の勤務条件

年次有給休暇	1 暦年につき 20 日（20 日を限度に翌年に繰越可）
特別休暇	結婚休暇、産前休暇、産後休暇等事由に応じて付与
介護休暇	配偶者、父母、子等を介護する場合、6 月以内

(5) 職員の休業に関する状況

○ 育児休業等

	育児休業	部分休業	育児短時間勤務
男性職員	0人	0人	0人
女性職員	17人	8人	1人
計	17人	8人	1人

(注) 女性職員の育児休業うち、令和2年度に新たに取得した者は10人、令和元年度以前から引き続き取得している者は7人です。

(注) 女性職員の部分休業うち、令和2年度に新たに取得した者は5人、令和元年度以前から引き続き取得している者は3人です。

(注) 女性職員の育児短時間勤務のうち、令和2年度に新たに取得した者は1人です。

(6) 職員の分限及び懲戒処分の状況

○ 分限処分

件数	内容
3件	地方公務員法第28条第2項第1号(心身の故障)
1件	地方公務員法第28条第1項第1号及び第3号 (勤務実績の不良及び職に必要な適性を欠く)

○ 懲戒処分

該当なし

(7) 職員のサービスの状況

○ 時間外勤務及び休日勤務の状況

1人あたり年間平均時間外数	79.3時間
---------------	--------

○ 年次有給休暇の取得状況

1人あたり年間平均取得日数	8.4日
---------------	------

(注) 集計期間は、令和2年1月1日から令和2年12月31日までです。

(注) 新規採用、退職、休職等の職員を除きます。

○ 介護休暇の利用状況

該当なし

(8) 職員の退職管理の状況

令和2年度に課長級以上で退職した者の数	0人
うち再就職した者の数	0人
令和元年度に課長級以上で退職した者で新たに営利法人等に再就職した者の数	1人
① 公社等外郭団体	0人
② 非営利法人	0人
③ 営利法人	1人

(9) 職員の研修の状況

組織外 研修	市町村職員研修所	財務事務研修、税務事務研修、 法制執務研修等	55人
組織内 研修	市長、総務課長等	新規採用職員研修、評価者研修等	101人

(10) 職員の福祉及び利益の保護の状況

○ 福祉厚生制度の状況

区 分	主な項目	対象者等	実施状況
健康管理事業	定期健康診断	全職員 (中途退職者等除く)	416 人 (受診率 99.5%)
	生活習慣病予防健診	40 歳以上の全職員 (中途退職者等除く)	245 人 (受診率 99.2%)
	肺がん検診	希望職員	116 人
	大腸がん検診	〃	59 人
	胃がん検診	〃	41 人
	子宮がん検診	〃	57 人
	乳がん検診	〃	34 人
	C型肝炎ウイルス検査	〃	25 人
	前立腺がん検査	〃	20 人
	人間ドック検査	〃	6 人
	脳ドック検査	〃	0 人
	インフルエンザ予防接種	〃	422 人
	B型肝炎ウイルス検査	〃	200 人
	ストレスチェック	全職員 (休職者等除く)	410 人 (受診率 99.8%)
厚生事業 職員互助会にて実施	自己啓発研修活動等助成	全職員	30 千円
	宿泊施設等利用助成	〃	988 千円
	各種大会参加助成	〃	0 千円

○ 公務災害の状況

認定件数	内 訳	
	公務災害	通勤災害
3 件	3 件	0 件

**2 珠洲公平委員会の業務状況**

(1) 勤務条件に関する措置の要求の状況 0 件

(2) 不利益処分に関する審査請求の状況 0 件