

子どもが**2人**以上いるご家庭は

平成29年10月より
利用開始

お
得
な

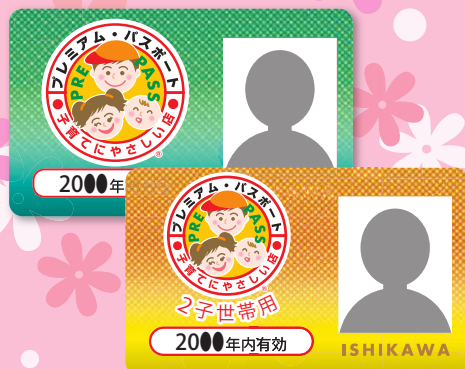
プレミアム・パスポート

が申請できます！

プレミアム・パスポート事業とは

- プレミアム・パスポート事業は、子育てを社会全体で支えることを目的に、妊娠中の子どもを含めて2人以上の子ども（18歳未満）をお持ちの石川県内のご家庭を協賛企業が支援する制度です。
- プレミアム・パスポート（プレパス）を協賛企業の店舗で提示すると、割引やプレゼント等の特典が受けられます。

<3人以上用>



<2人用>



プレミアム・パスポートの使用について

交付対象▶▶ 18歳未満の子ども(妊娠中を含む)が2人以上いるご家庭。

◎同じ住所にお住まいでも世帯分離されているご家族の方は交付対象とはなりません。

◎住民票上の同一世帯内の傍系親族(おじ・おば等)は、交付対象とはなりません。

有効期間▶▶ 5年毎に自動更新。2人の子どもの内ひとりが満18歳になる年の年末まで使用可能。

◎子どもが2人以上いる場合は、下から数えて2番目の子どもが満18歳になる年の年末までとなります。

交付枚数▶▶ 申請世帯のうち、大人(18歳以上)の方の人数分を発行可能。

◎発行枚数は、一世帯最大6枚までとします。

写真▶▶ 使用する方(大人)本人の写真が必要。

●サイズ: タテ22~30mm×ヨコ16~25mm

●お一人で写っているもの(上半身正面、脱帽)

※加工や過度に装飾されたもの、複数人で写っているものは不可。

※写真は申請後、届きましたプレパスにご自分で貼り付けて下さい。

※写真の貼付のないプレパスは使用できません。

注意▶▶ 登録されたご家族以外の方は使用できません。

申請・問合せ先

子育てにやさしい企業推進協議会

(事務局: (公財)いしかわ結婚・子育て支援財団)

〒920-8201 金沢市鞍月東2丁目1番地

TEL 076-255-1543 FAX 076-255-1544

E-mail prepass@i-oyacom.net

URL <http://www.i-oyacom.net/prepass/>



関係機関

石川県健康福祉部 少子化対策監室

〒920-8580 金沢市鞍月1丁目1番地

TEL 076-225-1447 FAX 076-225-1423

申請書は裏面へ

プレイパスの新規申請について

区 分	必要なもの
住民票上同一世帯の中に満18歳未満の子どもが2人以上いる世帯	・ 申請書(①②に記入) ・ 世帯全員が記載された住民票
住民票上同一世帯ではないが、扶養されている満18歳未満の子どもが2人以上いる世帯	・ 申請書(①②に記入) ・ 世帯全員が記載された住民票 ・ 子どもの健康保険証の写し
妊娠中の子どもを含めて、満18歳未満の子どもが2人以上となる世帯	・ 申請書(①②③に記入) ・ 世帯全員が記載された住民票 ・ 妊娠中の子ども母子手帳の写し

2子世帯用プレイパスをお持ちの方で3人目を妊娠した場合

区 分	必要なもの
住所等変更なし	・ 申請書(①②③に記入) ・ 妊娠中の子ども母子手帳の写し
住所等変更あり	・ 申請書(①②③に記入) ・ 世帯全員が記載された住民票 ・ 妊娠中の子ども母子手帳の写し

住所・家族構成等の変更、プレイパスの再発行について

区 分	必要なもの
住所・氏名の変更	・ 申請書(①②に記入) ・ 世帯全員が記載された住民票
家族構成の変更	・ 申請書(①②に記入) ・ 追加する方が記載された住民票(削除の場合は不要)
紛失・破損による再発行	・ 申請書(①②に記入) ・ 500円分の切手×必要枚数

※住民票は、半年以内のもので、世帯主、続柄の記載が必要です。**(マイナンバーは記載不要)**
※母子手帳の写しは、持ち主の氏名と、交付日または出産予定日が確認できるページが必要です。
※妊娠中に申請された方は、出産後は必ず家族構成の変更の手続きが必要です。
※表面の「プレイマップ」の使用について」も必ずお読み下さい。

上記書類を専用封筒に封入し、郵送もしくは申請窓口に提出してください。

専用封筒は申請窓口にあります。一般的な封筒でも構いません。

申請窓口

- 子育てにやさしい企業推進協議会＜事務局（公財）いしかわ結婚・子育て支援財団＞
- 各市役所・助役場の窓口
- 県庁（健康福祉部 少子化対策監室）
- いしかわ就職・定住総合サポートセンター

※プレイパスの発送は、申請書が子育てにやさしい企業推進協議会事務局に到着してから約2週間後となります。

プレイマップ・パスポート申請書

子育てにやさしい企業推進協議会 行

◎「個人情報」の取扱いについて「」の内容に同意した上で、プレイマップ・パスポートの発行を次のとおり申請します。

※①②枠内は全て記入してください。 ③枠は出産予定で新規申請する場合のみ記入してください。

申請区分 ※いずれかにチェックを入れてください。		パスポートNo.	
☐ 2子世帯用	☐ 新規 ☐ 変更 ☐ 再発行		
☐ 3子以上世帯用	※「変更」の場合は変更する項目にチェックを入れてください。		
☐ 2子世帯用から3子以上世帯用に変更			
住 所		〒 -	
☐ 変更する		※アパート・マンション名、部屋番号まで必ず記入してください。（アパートが借れない場合があります。）	
変更前の住所：			
① 代表者（連絡のとれる方）		姓	名
氏 名		() -	
☐ 変更する		変更前の氏名：	
		※日中連絡のとれる番号を記入してください。	
※事務局から電話が通じない場合、連絡事項等をメールで送信してください。場合があるため、メールアドレスを必ず再記入してください。			
※携帯電話で「マイナンバー」を決定されている場合「myaomineu」を交えるように決定してください。			
メールアドレス： ☐ 変更する			
② 協賛店からのお知らせやプレイパス協賛店情報をメールアドレスで配信します。 配信を希望されない方は、「□」に「V」をつけてください。 □ 希望しない			

家族名		※世帯（家族）全員の「姓」「名」「生年月日」を記入してください。		※プレイパスを必要は18歳以上の世帯員のみチェックしてください。	
	フリガナ	フリガナ	続柄	プレイパス	変更の場合
	姓	名		要/不要	該当□にチェック
1			本人	☐ 要 ☐ 不要	T・S・H 年 月 日 ☐ 追加 ☐ 削除
2				☐ 要 ☐ 不要	T・S・H 年 月 日 ☐ 追加 ☐ 削除
3				☐ 要 ☐ 不要	T・S・H 年 月 日 ☐ 追加 ☐ 削除
② 4				☐ 要 ☐ 不要	T・S・H 年 月 日 ☐ 追加 ☐ 削除
5				☐ 要 ☐ 不要	T・S・H 年 月 日 ☐ 追加 ☐ 削除
6				☐ 要 ☐ 不要	T・S・H 年 月 日 ☐ 追加 ☐ 削除
7				☐ 要 ☐ 不要	T・S・H 年 月 日 ☐ 追加 ☐ 削除
8				☐ 要 ☐ 不要	T・S・H 年 月 日 ☐ 追加 ☐ 削除

※欄が不足した場合は、適宜、申請書のコピー等して全員分をご記入ください。

③	出産予定日	H	年	月	日	出産予定のお子さんの数	人
---	-------	---	---	---	---	-------------	---

※出産後、生まれたお子さんの氏名追加のため「変更届」と「住民票」が必要です。提出がない場合は、自動更新されませんのでご注意ください。

■個人情報の取扱いについて

●皆様からお預かりした個人情報（氏名」「住所」「電話番号」「メールアドレス」等）については、プレイマップ・パスポート事業に関連した
もの以外には使用いたしません。